

Uchwała Nr 463/2012
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 25 października 2012 r.
zmieniająca Uchwałę Nr 962/2011
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 24 listopada 2011 r.

w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny instytucjonalnej

Na podstawie 10 ust. 2 pkt 3 Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej ustala co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 962/2011 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny instytucjonalnej wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1:

a) pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Ocena przejrzystości i efektywności struktury wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, podziału kompetencji i odpowiedzialności, jego kompleksowości, roli interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, sposobu realizacji działań przewidzianych procedurami wynikającymi z systemu i ich skuteczności, a także sposobu weryfikowania i metod doskonalenia systemu.”

b) pkt. 8 otrzymuje brzmienie:

„8) Spotkania z nauczycielami akademickimi, studentami, doktorantami, pracownikami administracji jednostki oraz przedstawicielami pracodawców. W spotkaniu danej grupy interesariuszy biorą udział wszystkie zainteresowane osoby z tej grupy np. nauczyciele akademicy, studenci czy doktoranci, niezależnie od podziałów wynikających ze struktury organizacyjnej wydziału, kierunku studiów czy rodzaju studiów doktoranckich.”

§ 2

Wzór raportu z wizytacji stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Nr 962/2011 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 24 listopada 2011 r. otrzymuje brzmienie nadane w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym że wzór raportu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały znajduje zastosowanie do wizytacji przeprowadzonych po opracowaniu przez uczelnię raportu samooceny zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr 461/2012 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 25 października 2012 r. w sprawie wytycznych do przygotowania raportu samooceny.

PRZEWODNICZĄCY
POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ

Marek Rocki

Uchwała Nr 962/2011
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 24 listopada 2011r.

**w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu
oceny instytucjonalnej**

Na podstawie § 10 ust. 2 pkt 4 Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, zwanego dalej Statutem, Prezydium ustala, co następuje:

§ 1

Wizytacja przeprowadzana jest zgodnie z planem, który obejmuje:

- 1) Spotkanie członków zespołu oceniającego, zwanego dalej Zespołem, w celu:
 - wymiany uwag dotyczących raportu samooceny oraz raportu o dotychczasowych ocenach prowadzonych w danej jednostce,
 - ustalenia wykazu spraw, które zostaną omówione lub wyjaśnione z władzami uczelni i ocenianej jednostki, osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz przedstawicielami poszczególnych grup interesariuszy (nauczyciele akademicy, studenci, doktoranci, pracodawcy),
 - ustalenia szczegółowego harmonogramu wizytacji, w tym spotkań z przedstawicielami lub grupami wyżej wymienionych interesariuszy oraz zadań jakie będą realizowali w trakcie wizytacji poszczególni członkowie Zespołu.
- 2) Spotkanie Zespołu z władzami uczelni i ocenianej jednostki oraz osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości w uczelni / ocenianej jednostce.
- 3) Zapoznanie się z pełną dokumentacją dotyczącą ukonstytuowania i funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz dokonanie oceny czy przyjęte procedury odnoszą się do wszystkich aspektów procesu kształcenia, mających wpływ na jego jakość, a także czy mechanizmy weryfikacji i doskonalenia tego systemu są skuteczne.
- 4) Ocena (np. na przykładzie co najmniej jednego uprzednio ocenionego i jednego dotychczas nieocenionego kierunków studiów) sposobu realizacji działań przewidzianych procedurami wynikającymi z wewnętrznego systemu zapewnienia jakości, w tym mechanizmów prawnych i organizacyjnych obligujących jednostkę do podejmowania tych działań, a także ich skuteczności, sposobów weryfikowania i metod doskonalenia systemu.

- 5) Ocena procesu określania, uzyskiwania i weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w ocenianej jednostce w zakresie wiedzy, umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych oraz kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczzonego.
- 6) Ocena procesu określania, uzyskiwania i weryfikacji efektów kształcenia na prowadzonych w ocenianej jednostce studiach podyplomowych.
- 7) Wizytacja bazy dydaktycznej i socjalnej jednostki oraz obiektów uczelnianych i pozauczelnianych wykorzystywanych w procesie dydaktycznym realizowanym w ocenianej jednostce.
- 8) Spotkania z nauczycielami akademickimi, studentami, doktorantami, pracownikami administracji jednostki oraz przedstawicielami pracodawców.
- 9) Spotkania członków Zespołu po zakończeniu realizacji każdego z zadań, o których mowa w pkt. 2 – 8, w celu dokonania podsumowania poczynionych ustaleń i oceny czy pozyskane informacje umożliwią dokonanie oceny w badanym zakresie oraz po zakończeniu wszystkich czynności w celu podsumowania całej wizytacji.
- 10) Spotkanie końcowe z władzami uczelni / ocenianej jednostki w celu podsumowania wizytacji i przekazania wstępnych uwag.

§ 2

1. Wizytacja, z zastrzeżeniem ust. 2, trwa nie krócej niż trzy dni.
2. W przypadku powtórnej oceny, o której mowa w § 22 Statutu, wizytacja odbywa się na zasadach określonych w tym przepisie i może trwać jeden dzień.

§ 3

Po zakończeniu wizytacji Zespół, w terminie nie dłuższym niż sześć tygodni, przygotowuje raport. Wzór raportu z wizytacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały, a wzór raportu dotyczącego powtórnej oceny stanowi załącznik nr 2.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ


Marek Rocki