

BIURO PAŃSTWOWEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ poszukuje pracownika

Wymiar czasu pracy: co najmniej połowa etatu

Wymagania:

- biegła w mowie i piśmie znajomość języka angielskiego oraz dobra znajomość drugiego języka obcego;
- znajomość polskiego systemu szkolnictwa wyższego i aktualnych przepisów prawa dotyczących tego systemu, w tym bardzo dobra znajomość spraw studenckich;
- doświadczenie w działalności w samorządzie studenckim lub organizacji studenckiej;
- biegła umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, Word, Excel);
- umiejętność poprawnego formułowania i redagowania tekstów;
- umiejętność sprawnej organizacji pracy, samodzielność, kreatywność;
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność;
- umiejętność pracy pod presją czasu;

– preferowane będą osoby mające doświadczenie w pracy eksperckiej dla Państwowej Komisji Akredytacyjnej

Wymagane dokumenty:

- życiorys i list motywacyjny;
- poświadczona kopia pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego;
- poświadczona kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Zgłoszenia należy przesłać do dnia 31 marca 2010 r. na adres e-mail: pka@pka.edu.pl lub nr faksu 0226211584.