

**Opinia**  
**w sprawie wniosku**  
**Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie o nadanie**  
**uprawnienia do prowadzenia kształcenia**  
**na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku „ekonomia”**  
**(profil praktyczny)**

Dokumentacja wniosku powinna spełniać wymogi określone w § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596).

**1. Opinia dotycząca ogólnej charakterystyki studiów**

- 1.1 Czy nazwa kierunku studiów jest adekwatna do zakładanych efektów kształcenia?  
Tak
- 1.2 Czy wnioskowany kierunek studiów ma związek z misją uczelni i strategią jej rozwoju?  
Tak
- 1.3 Czy poziom kształcenia określony dla wnioskowanego kierunku odpowiada celom, efektom i zakresowi kształcenia na tym kierunku?  
Tak
- 1.4 Czy profil kształcenia określony dla wnioskowanego kierunku odpowiada celom, efektom i zakresowi kształcenia na tym kierunku?  
Tak
- 1.5 Czy przyporządkowanie wnioskowanego kierunku do obszaru lub obszarów kształcenia odpowiada celom, efektom i zakresowi kształcenia na tym kierunku?  
Tak
- 1.6 Czy cele, efekty i zakres kształcenia, określone dla wnioskowanego kierunku studiów odpowiadają dziedzinom nauki i dyscyplinom naukowym lub dziedzinom sztuki i dyscyplinom artystycznym wskazanym jako te, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku?  
Tak
- 1.7 Czy tytuł zawodowy nadawany absolwentom wnioskowanego kierunku odpowiada poziomowi kształcenia, a także profilowi, celom, efektom i zakresowi kształcenia na tym kierunku?  
Tak

## **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie zamierza prowadzić kształcenie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku „ekonomia” o profilu praktycznym. Wnioskowany kierunek ma związek z misją i strategią rozwoju Uczelni. Uczelnia określiła cel swojego działania jako „tworzenie dogodnych szans kariery dla wszystkich aktywnych studentów – zdolniejszych i mniej zdolnych, bogatszych i mniej zamożnych”. Misja WSIZiA kładzie nacisk na dążenie do zapewnienia wysokiej jakości kształcenia oraz możliwie jak najlepszej weryfikacji jego efektów. W misji Uczelnia podkreśla, że kluczową sprawą w podnoszeniu jakości kształcenia jest łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami praktycznymi. Analiza przedstawionej dokumentacji wskazuje, na łączenie się WSIZiA z Uczelnią Warszawską, która prowadzi kierunek „ekonomia” i który podlegał akredytacji w listopadzie 2016 r. Można zauważyć duże analogie w zakresie programu studiów, częściowo w zakresie minimum kadrowego. Na stronie internetowej WSIZA jako adres Uczelni podany jest adres siedziby Uczelni Warszawskiej.

Uczelnia przyporządkowała efekty kształcenia dla kierunku „ekonomia” zarówno na studiach I jak i II stopnia do obszaru nauk społecznych, w dziedzinie nauk ekonomicznych, w dyscyplinach: ekonomia, finanse i nauki o zarządzaniu. Przyporządkowanie do dyscyplin jest prawidłowe. Wskazane dyscypliny mają odzwierciedlenie w opisie kierunkowych efektów kształcenia. Oprócz zagadnień z zakresu ekonomii w opisie efektów zarówno na I, jak i II stopniu występuje stosunkowo dużo zagadnień z dyscypliny finanse, w mniejszym również z zakresu nauk o zarządzaniu.

## **2. Opinia dotycząca zasadności utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia**

2.1 Czy przedstawione we wniosku argumenty w sposób trafny uzasadniają potrzebę utworzenia wnioskowanego kierunku?

Tak

2.2 Czy przedstawione we wniosku wyniki analizy zgodności efektów kształcenia zakładanych dla wnioskowanego kierunku z potrzebami rynku pracy uzasadniają potrzebę utworzenia tego kierunku?

Tak

## **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Uczelnia we wniosku powołuje się na wyniki badań i obserwacje, które wskazują, że zapotrzebowanie na absolwentów kierunku „ekonomia” wykształconych w ramach profilu praktycznego będzie w nadchodzących latach wzrastać, co jest wynikiem zwiększania się udziału sektora finansowo-usługowego w gospodarce kraju. Istotnym argumentem wspierającym powstanie kierunku jest rekomendacja i opinia Business Center Club, w której podanych jest kilka argumentów popierających utworzenie kierunku „ekonomia”. Należą do nich m.in. wzrost zapotrzebowania na absolwentów wnioskowanego kierunku, potwierdzony danymi lokalnymi, regionalnymi i ogólnopolskimi, praktyczność kształcenia oraz położenie nacisku na kształtowanie w programie studiów kompetencji miękkich. Podkreślić ponadto należy duże doświadczenie Uczelni w zakresie kształcenia, zarówno na studiach pierwszego,

jak i drugiego stopnia.

### **3. Opinia dotycząca efektów kształcenia zakładanych dla wnioskowanego kierunku**

3.1 Czy opis zakładanych efektów kształcenia dla wnioskowanego kierunku uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594.), w tym wybrane efekty kształcenia właściwe dla obszaru lub obszarów kształcenia, do których został przyporządkowany kierunek studiów:

- a) dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów pierwszego stopnia;
- b) dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich?

Nie

Mankamentem opisu efektów kształcenia na wnioskowanym kierunku jest odniesienie kierunkowych efektów kształcenia do Krajowych Ram Kwalifikacji. Uczelnia nie wykorzystwała uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8, odpowiednio dla poziomu 6 (studia I stopnia) oraz 7 (studia II stopnia).

3.2 Czy opis zakładanych efektów kształcenia uwzględnia w szczególności zdobywanie przez studentów umiejętności praktycznych, znajomości języka obcego, a także kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy oraz w dalszej edukacji?

Tak

3.3 Czy w przypadku, gdy absolwentom wnioskowanego kierunku przyznawany jest tytuł zawodowy inżyniera lub magistra inżyniera, efekty kształcenia uwzględniają pełny zakres efektów, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, zgodnych z charakterystykami efektów uczenia się określonymi w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594.)?

Nie dotyczy

3.4 Czy w przypadku, gdy wnioskowany kierunek studiów jest wymieniony w art. 9b, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), efekty kształcenia uwzględniają pełny zakres efektów zawarty w standardach kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie wymienionego artykułu ustawy?

Nie dotyczy

3.5 Czy w przypadku, gdy na wnioskowanym kierunku prowadzone będzie kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, efekty kształcenia uwzględniają pełny zakres efektów zawarty w standardach kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842) ?

Nie dotyczy

3.6 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej opis zakładanych efektów kształcenia jest taki sam dla każdej z tych form studiów?

Nie dotyczy

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Efekty kierunkowe wyraźnie nawiązują do nauk ekonomicznych jako części nauk społecznych, z wieloma odniesieniami do nauk pokrewnych (w tym finansów i nauk o zarządzaniu), co potwierdza poprawność przypisania efektów kierunkowych do dyscyplin naukowych.

Efekty kierunkowe są sformułowane na dużym stopniu ogólności, ale jest to również podyktowane specyfiką wnioskowanego kierunku. Efekty kierunkowe są na ogół właściwie zróżnicowane pod względem trudności pomiędzy I i II stopniem. Większość efektów na II stopniu jest sformułowana analogicznie (lub tak samo) jak na stopniu I, ale podkreśla się ich wyższy stopień zaawansowania (np. „ma rozszerzoną wiedzę”, „ma pogłębioną wiedzę”, wskazuje się również na większą samodzielność w rozwiązywaniu problemów na studiach II stopnia). W niektórych przypadkach jednak używanie słów wyróżniających efekt na II stopniu, takich jak „dokładnie” (m.in. K-2A\_W17) czy „poprawnie” (K-2A\_U06) jest nieuzasadnione.

Efekty kierunkowe są sformułowane w sposób komunikatywny, na ogół nie budzący wątpliwości interpretacyjnych, tym samym umożliwia to ich szersze zrozumienie oraz ułatwia weryfikację.

Efekty przedmiotowe sformułowane są w sylabusach – po kilka do kilkunastu dla każdego przedmiotu. Efekty przedmiotowe są specyficzne, są dobrze powiązane z efektami kierunkowymi. W sporadycznych przypadkach efektami przedmiotowymi są wybrane efekty kierunkowe.

Istotnym mankamentem programu kształcenia jest odniesienie kierunkowych efektów kształcenia do Krajowych Ram Kwalifikacji. Wobec powyższego Uczelnia musi sporządzić odniesienia kierunkowych efektów kształcenia z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz zgodnie z charakterystykami drugiego stopnia określonymi w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września

2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8, odpowiednio dla poziomu 6 (studia I stopnia) oraz 7 (studia II stopnia).

W opisie kierunkowych efektów kształcenia występuje wiele odniesień do zdobywania przez studentów umiejętności praktycznych. Np. na studiach I stopnia „potrafi sporządzać pisemne opracowania, zestawienia, raporty, analizy i ekspertyzy, ułatwiające podejmowanie poprawnych decyzji ekonomicznych, w tym inwestycyjnych”, na studiach II stopnia „potrafi poprawnie i efektywnie wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej a także określić cele, metody i środki rozwiązywania problemów ekonomicznych”. Prawidłowo określono poziom umiejętności językowych (B2 dla I stopnia i B2+ dla II stopnia), z zaznaczeniem umiejętności dotyczących ekonomii i działalności gospodarczej.

#### **4. Opinia dotycząca programu i planu studiów dla wnioskowanego kierunku**

4.1 Czy program, w tym plan studiów, określa moduły zajęć – zajęcia lub grupy zajęć – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów kształcenia oraz treści programowych, form i metod kształcenia, zapewniających osiągnięcie tych efektów, a także liczby punktów ECTS?

Tak

4.2 Czy efekty kształcenia określone dla modułów zajęć tworzących program studiów, w tym dla praktyk zawodowych są spójne z efektami kształcenia zakładanymi dla wnioskowanego kierunku?

Tak

4.3 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej przedstawiono odrębny dla każdej formy program, w tym plan studiów?

Tak

4.4 Czy program i plan studiów, w tym sekwencja zajęć oraz formy i organizacja zajęć, a także czas trwania kształcenia i szacowany nakład pracy studentów, mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów kształcenia oraz uzyskanie kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form)*

Tak

4.5 Czy dobór modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, ich

wymiar i przyporządkowana im liczba punktów ECTS zapewniają studentom osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie umiejętności praktycznych właściwych dla zakresu działalności zawodowej, odpowiadającego wnioskowanemu kierunkowi oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy, a także w dalszej edukacji, jak również czy są zgodne z wymaganiami stawianymi kierunkom o profilu praktycznym w § 4 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596)?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form)*

Tak

4.6 Czy w programie studiów została właściwie określona:

- a) Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów,
- b) Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do obszarów innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne), zgodna z wymaganiami określonymi w § 4 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596),
- c) Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru, zgodna z wymaganiami określonymi w § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596),
- d) Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form – z wyjątkiem punktu d)*

Tak

4.7 Czy w programie studiów i planie studiów na wnioskowanym kierunku została uwzględniona obowiązkowa praktyka zawodowa, której wymiar jest zgodny z wymaganiami określonymi w art. 11 ust. 9 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), to jest czy wynosi co najmniej 3 miesiące, a termin realizacji oraz zasady i formy odbywania, a także przyporządkowana praktykom liczba punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie efektów kształcenia zakładanych dla praktyk oraz dla całego programu?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form)*

Tak

4.8 Czy dobór miejsc odbywania praktyk zawodowych, ze szczególnym uwzględnieniem profilu instytucji, w których planowane jest odbywanie praktyk, potwierdzony załączonymi do wniosku kopiami porozumień z pracodawcami, albo ich deklaracjami w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki, zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów kształcenia zakładanych dla praktyk, jak również potwierdza zgodność liczby miejsc odbywania praktyk z planowaną liczbą studentów wnioskowanego kierunku?

Tak

4.9 Czy w przypadku, gdy na wnioskowanym kierunku przewidywane jest kształcenie przemienne w formie zajęć dydaktycznych realizowanych w uczelni i w formie praktyk odbywanych u pracodawcy, organizacja studiów zapewnia osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów kształcenia zakładanych w programie kształcenia?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form)*

Nie dotyczy

4.10 Czy w przypadku, gdy wnioskowany kierunek będzie prowadzony z udziałem podmiotów gospodarczych w trybie określonym w art. 168a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), sposób prowadzenia i organizacja studiów zostały określone w umowie zawartej w formie pisemnej między uczelnią a podmiotem gospodarczym?

Nie dotyczy

4.11 Czy w przypadku, gdy wnioskowany kierunek studiów jest wymieniony w art. 9b, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), plan studiów, formy i organizacja zajęć, w tym organizacja praktyk, a także czas trwania procesu kształcenia i szacowany nakład pracy studentów, mierzony liczbą punktów ECTS, jest zgodny ze standardami kształcenia określonymi w przepisach wydanych na podstawie wymienionego artykułu ustawy?

Nie dotyczy

4.12 Czy w przypadku, gdy na wnioskowanym kierunku prowadzone będzie kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, plan studiów, formy i organizacja zajęć, w tym organizacja praktyk, a także wymiar zajęć i szacowany nakład pracy studentów, mierzony liczbą punktów ECTS, jest zgodny ze standardami kształcenia określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842)?

Nie dotyczy

4.13 Czy dobór treści programowych na wnioskowanym kierunku jest zgodny z zakładanymi efektami kształcenia, umożliwia realizację wszystkich zakładanych efektów kształcenia oraz uwzględnia w szczególności standardy działalności zawodowej, potrzeby rynku pracy oraz aktualne wyniki badań związane z zakresem

oceniałego kierunku?

*(w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, opinię należy przedstawić odrębnie dla każdej z tych form)*

Tak

4.14 Czy w przypadku, gdy wnioskowany kierunek studiów jest wymieniony w art. 9b, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), dobór treści programowych uwzględnia pełny zakres treści kształcenia ustalonych w standardach kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie wymienionego artykułu ustawy?

Nie dotyczy

4.15 Czy w przypadku, gdy na wnioskowanym kierunku prowadzone będzie kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela dobór treści programowych uwzględnia pełny zakres treści kształcenia ustalonych w standardach kształcenia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842)?

Nie dotyczy

4.16 Czy dobór metod kształcenia na wnioskowanym kierunku motywuje studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności efektów obejmujących umiejętności związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, a w przypadku studiów drugiego stopnia także kierowania zespołami?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Zarówno liczba godzin kontaktowych, jak również szacowany nakład pracy studenta jest wystarczający do zrealizowania założonych efektów oraz treści kształcenia. Jednostka w programie studiów określiła wszystkie podstawowe wskaźniki związane z punktacją ECTS przewidziane w przepisach prawa. Nakład pracy studenta na poziomie przedmiotów jest szczegółowo określony w sylabusach. Obejmuje on wszystkie istotne elementy pracy studenta, zarówno w zakresie godzin kontaktowych, jak również samodzielnej pracy studenta. Punktacją ECTS na poziomie przedmiotów dobrze oddaje, zarówno wymiar godzinowy przedmiotu, jak również jego formę, stosowane metody dydaktyczne oraz względną trudność przedmiotu. Program studiów na kierunku „ekonomia” umożliwia wybór przez studenta modułów studiów w wymaganym przez rozporządzenie wymiarze.

Zarówno na studiach I, jak i II stopnia przewidziane są praktyki zawodowe, ich wymiar wynosi 500 godzin, za które student otrzymuje 18 punktów ECTS. Celem praktyk zawodowych jest zastosowanie wiedzy w praktyce, zapoznanie się z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstw, instytucji, jednostek administracji oraz organizacji społeczno-gospodarczych, zdobycie doświadczenia w zakresie indywidualnego i zespołowego realizowania obowiązków zawodowych.



Ogólne efekty praktyk dla studiów I i II stopnia są analogiczne i sprowadzają się m.in. do: zdobycia wiedzy o przedsiębiorstwie, umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w sytuacjach praktycznych, dokonywania analizy danych pochodzących z różnych działów instytucji oraz formułowania na ich podstawie wniosków. W zakresie kompetencji społecznych student na praktyce zawodowej nabywa kompetencje związane z pracą zespołową w osiągnięciu sukcesu, kształtowaniem postaw przedsiębiorczości i odpowiedzialności.

Praktyki dzielą się na kierunkową oraz specjalnościową. Na I stopniu praktyki realizowane są w czterech blokach: 3 semestr – 2 tygodnie, 90 godz. (praktyka kierunkowa), 4 semestr – 4 tygodnie, 160 godz. (praktyka kierunkowa), 5 semestr – 4 tygodnie, 160 godz. (praktyka specjalnościowa), 6 semestr – 2 tygodnie, 90 godz. (praktyka specjalnościowa). Na II stopniu praktyki zawodowe realizowane są w trzech blokach: 2 semestr – 5 tygodni, 210 godz., 3 semestr – 5 tygodni, 210 godz. oraz 4 semestr – 2 tygodnie, 80 godz.. Zasady oraz tryb odbywania praktyk jest szczegółowo opisany i uregulowany. Uczelnia zapewnia właściwe miejsca odbywania praktyk zawodowych.

Do wniosku załączono 16 porozumień z pracodawcami, którzy deklarują przyjęcie studentów kierunku „ekonomia” na praktykę zawodową. Oferowana liczba miejsc praktyk jest w zupełności wystarczająca do zorganizowania praktyk dla 180 studentów w pełnym cyklu kształcenia. Pracodawcy w porozumieniach oferują ponad 200 miejsc pracy, a ponadto Business Center Club oferuje pomoc w zorganizowaniu praktyk dla 60 studentów.

Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji ma podpisane, czynne wieloletnie ramowe umowy w sprawie organizacji praktyk z takimi instytucjami jak np. Koleje Mazowieckie Sp. z o.o., Fanex Sp. z o.o., Zakład Centralny PKP Intercity S.A., Schenker Sp. z o.o. Oddział Warszawa. Profil tych instytucji stwarza możliwość osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia również dla studentów kierunku „ekonomia”.

Uczelnia w programie studiów wskazała moduły zajęć związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. W ramach tego modułu student studiów I stopnia uzyskuje 124 punkty ECTS, a II stopnia 109. Uczelnia w ramach do tego modułu zalicza zajęcia o charakterze aktywnym (m.in. konwersatoria, warsztaty, laboratoria, ćwiczenia), co można uznać za prawidłowe. Podkreślić należy, że większość przedmiotów w ramach tych modułów będzie prowadzonych przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe związane z kierunkiem.

Uczelnia przedstawiła wszystkie wymagane prawem wskaźniki charakteryzujące program studiów, zarówno dla I, jak i II stopnia. Łączna liczba punktów ECTS, jaką student zdobywa w toku studiów wynosi 180 (I stopień) oraz 120 punktów (II stopień). Program studiów na kierunku „ekonomia” umożliwia wybór przez studenta modułów studiów w wymaganym przez rozporządzenie wymiarze. Student na I stopniu ma możliwość wyboru przedmiotów na łączną sumę 61 punktów, a na drugim 59 punktów. Na I stopniu studiów stacjonarnych przewidziano zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin.

Treści programowe dla wnioskowanego kierunku są odzwierciedlone w strukturze planu studiów (podział na moduły) oraz w opisie każdego przedmiotu (sylabusy). Podział planu studiów na moduły jest przejrzysty. W planie studiów występują następujące moduły: ogólny, podstawowy, kierunkowy, specjalnościowy, do wyboru oraz moduł praktyk zawodowych. Na I i II stopniu podział na moduły jest analogiczny.

Moduł treści podstawowych na I stopniu jest dobrze zdefiniowany, dający solidne podstawy wiedzy z zakresu ekonomii i dyscyplin pokrewnych. W skład tego modułu wchodzi: „Mikroekonomia”, „Matematyka”, „Podstawy prawa”, „Makroekonomia”, „Statystyka

opisowa”, „Podstawy zarządzania”, „ekonometria”, „Rachunkowość” oraz „Międzynarodowe stosunki gospodarcze”. Podstawa treściowa kierunku odpowiada również dyscyplinom, do których przypisane są efekty kształcenia, co tworzy spójną programowo całość (efekty kształcenia – dyscypliny – treści kształcenia). Podkreślić należy, że wskazano również moduł przedmiotów podstawowych na studiach II stopnia. Do przedmiotów tych zaliczono: „Prawo gospodarcze”, „Wnioskowanie statystyczne”, „Historia myśli ekonomicznej”, „Ekonomia menedżerska” oraz „Makroekonomia II”. Wskazanie przedmiotów jest właściwe, zgodne z przyjętym profilem kształcenia, stanowiąc podstawę wyższego, adekwatnego do studiów II stopnia, poziomu wiedzy i umiejętności. Wymiar godzinowy większości przedmiotów podstawowych jest wysoki, do 60 godzin na studiach stacjonarnych i 48 godzin na niestacjonarnych. Można stwierdzić, że moduł podstawowy stanowi mocną stronę programu kształcenia na wnioskowanym kierunku.

Na I stopniu kierunku „ekonomia” kształcenie odbywa się na dwóch specjalnościach: „Ekonomia przedsiębiorstwa” oraz „Gospodarowanie kapitałem ludzkim”, a na studiach II stopnia „Ekonomia przedsiębiorstwa II” oraz „Gospodarowanie kapitałem ludzkim II”. Treści specjalności odpowiadają im nazwom, kierunkowym efektom kształcenia oraz dyscyplinom, do których odnoszą się efekty kształcenia. Treści przedmiotów opisane w sylabusach sporządzone są w sposób szczegółowy, odpowiadający celom i efektom danego przedmiotu.

Metody dydaktyczne stosowane na poszczególnych przedmiotach zaznaczone są w sylabusach. Sylabus nie ma wyodrębnionej części, w której wskazane byłyby metody dydaktyczne. W kryteriach zaliczenia często wskazywane są formy aktywności, które są brane pod uwagę w ocenie studenta, które w wielu przypadkach pokrywają się z metodami dydaktycznymi, np. napisanie pracy semestralnej czy przygotowanie prezentacji. Na ogół metody dydaktyczne wskazane są w różnych częściach sylabusa np.: „Wykaz niezbędnych środków dydaktycznych”, „Kryteria i metody oceny osiągniętych efektów kształcenia” czy „Forma i warunki zaliczenia”.

## **5. Opinia dotycząca sposobów weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów kształcenia w trakcie całego procesu kształcenia**

5.1 Czy sposoby weryfikacji i oceny osiągniętych przez studentów efektów kształcenia umożliwiają monitorowanie postępów studentów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia?

Tak

5.2 Czy dobór i różnorodność sposobów weryfikacji i oceny zapewnia sprawdzenie i ocenę wszystkich zakładanych efektów w trakcie procesu kształcenia, w tym w szczególności sprawdzenie i ocenę efektów osiągniętych przez studentów na zajęciach związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, praktykach zawodowych oraz zajęciach z języka obcego, jak również efektów osiągniętych na zakończenie studiów (dyplomowanie)?

Tak

5.3 Czy zasady dyplomowania odpowiadają celom, profilowi, poziomowi, efektom

i zakresowi kształcenia na wnioskowanym kierunku?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Metody weryfikacji efektów kształcenia opisane są w sylabusach przedmiotów. W części sylabusa „Opis efektów kształcenia i sposobów ich weryfikacji” wskazano, przy każdym efekcie, sposób jego weryfikacji. Wskazanie takie jest prawidłowe, uwzględnia bowiem oddzielnie weryfikację wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Przewidziane metody weryfikacji są dostosowane do formy zajęć, treści i stosowanych metod dydaktycznych. Do najczęściej wskazywanych metod weryfikacji należą m.in. egzamin, praca semestralna pisemna, dyskusja, debata, praca projektowa, studium przypadku, aktywność na zajęciach, samodzielne opracowanie projektu prognostycznego, praca zespołowa podczas zajęć, itp.. Analogiczne metody weryfikacji stosowane są na przedmiotach należących do modułów kształcenia praktycznego. Efekty określone dla zajęć związanych z nauczaniem języków obcych weryfikowane są za pomocą takich metod jak: sprawdziany wiedzy, ocena konwersacyjnej sprawności językowej z uwzględnieniem tematyki kursu i stopnia zaawansowania, ocena dłuższych wypowiedzi ustnych oraz obserwacja. Metody te są określone prawidłowo, są specyficzne dla nauki języka obcego.

Zasady i sposób weryfikacji efektów w procesie dyplomowania jest określony w kilku dokumentach, m.in. w Regulaminie studiów. W osobnych zarządzeniach Rektor określił tryb przygotowania i oceny prac dyplomowych oraz procedurę przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Efekty kształcenia w procesie dyplomowania weryfikowane są poprzez realizację seminarium dyplomowe, przygotowanie pracy dyplomowej, a także w trakcie egzaminu dyplomowego.

### **6. Opinia dotycząca opisu kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na wnioskowany kierunek**

6.1 Czy określone we wniosku kompetencje oczekiwane od kandydata odpowiadają celom, poziomowi, profilowi, efektom i zakresowi kształcenia na wnioskowanym kierunku i umożliwią dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów kształcenia, zakładanych dla wnioskowanego kierunku, w określonych we wniosku ramach czasowych kształcenia oraz z uwzględnieniem szacowanego nakładu pracy studenta, wyrażonego liczbą punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia?

Tak

6.2 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej opis kompetencji oczekiwanych od kandydatów jest jednakowy dla każdej z form kształcenia?

Tak

6.3 Czy kryteria kwalifikacji kandydatów na wnioskowany kierunek są przejrzyste i umożliwią właściwy dobór kandydatów?

Tak

- 6.4 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnień do prowadzenia studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej kryteria kwalifikacji kandydatów są jednakowe dla każdej z form kształcenia?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Senat Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji corocznie podejmuje uchwały w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów i podaje je do publicznej wiadomości. Wstęp na wszystkie kierunki studiów prowadzonych w Uczelni jest wolny. Warunkiem przyjęcia jest złożenie przez kandydata kompletu dokumentów (świadectwo dojrzałości, podanie, zdjęcia, kserokopia dowodu osobistego). W warunkach i trybie rekrutacji przewidziane jest również postępowanie rekrutacyjne dla cudzoziemców.

Dla absolwentów kierunków studiów I stopnia innych niż ekonomiczne, podejmujących kształcenie na studiach II stopnia kierunku „ekonomia” Uczelnia zorganizuje 90 godzinny kurs wyrównawczy pozwalający na osiągnięcie (uzupełnienie) niezbędnych efektów z zakresu studiów I stopnia.

## **7. Opinia dotycząca warunków prowadzenia studiów oraz sposobu organizacji i realizacji procesu kształcenia**

### 7.1 Opinia dotycząca minimum kadrowego

#### 7.1.1 Czy podane we wniosku informacje i załączone dokumenty dotyczące osób proponowanych do minimum kadrowego, tj.:

- a) liczba,
- b) posiadany tytuł zawodowy, tytuł, stopień naukowy lub uprawnienie równoważne z uprawnieniem doktora habilitowanego,
- c) obszary, dziedziny i dyscypliny, w których mieści się dorobek naukowy wraz z załączonym wykazem publikacji potwierdzającym ten dorobek,
- d) doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią,
- e) przewidywany wymiaru czasu pracy,
- f) termin podjęcia zatrudnienia w uczelni,
- g) podstawowe miejsce pracy,
- h) wymiar planowanych zajęć dydaktycznych,
- i) kopie oświadczeń osób proponowanych do minimum kadrowego o możliwości zaliczenia ich do minimum kadrowego wnioskowanego kierunku,
- j) kopie dokumentów potwierdzających uzyskanie przez osoby proponowane do minimum kadrowego tytułu naukowego, stopnia naukowego, uprawnienia równoważnego z uprawnieniami doktora habilitowanego, a w przypadku, gdy stopień naukowy lub tytuł naukowy został uzyskany za granicą – kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego

uzasadniają zaliczenie tych osób do minimum kadrowego wnioskowanego kierunku, zgodnie z wymogami określonymi w art. 9a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), a także § 9 – 13 rozporządzenia Ministra Nauki

i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596)?

Tak

Jeśli nie, należy wymienić wszystkie osoby, spośród proponowanych we wniosku do minimum kadrowego, które nie mogą być zaliczone do minimum kadrowego wnioskowanego kierunku oraz podać przyczynę/przyczyny niezaliczenia

7.1.2 Czy proporcja liczby nauczycieli akademickich proponowanych do minimum kadrowego wnioskowanego kierunku do przewidywanej liczby studentów jest zgodna w wymogami określonymi w § 14 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596)?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

Wydział przedstawił do minimum kadrowego kierunku „ekonomia” 17 osób dla studiów I stopnia oraz 19 osób dla studiów II stopnia. Dla studiów I stopnia do minimum kadrowego proponowanych jest 4 samodzielnych nauczycieli akademickich, 11 doktorów oraz dwóch magistrów. 11 osób posiada dorobek naukowy w dyscyplinie ekonomia, 3 w dyscyplinie finanse oraz jedna w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. Jeden z dwóch magistrów posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia. Drugi z magistrów nie może być zaliczony do minimum kadrowego ponieważ w załączonych materiałach brak jest jakichkolwiek informacji o dorobku naukowym i doświadczeniu zawodowym. W plikach załączonych do wniosku znajdują się dokumenty każdej z osób proponowanych do minimum kadrowego (każda osoba w osobnym pliku). W pliku z nazwiskiem magistra znalazły się omyłkowo dokumenty innej osoby. Dlatego też jakakolwiek ocena wymagań formalnych i merytorycznych jest niemożliwa. Nie zmienia to faktu, że minimum kadrowe na studiach I stopnia jest spełnione.

Dla studiów II stopnia do minimum kadrowego proponowanych jest 5 samodzielnych nauczycieli akademickich, 12 doktorów oraz dwóch magistrów. 13 osób ma dorobek z dyscypliny ekonomia, 3 finanse oraz jedna z nauk o zarządzaniu. W przypadku magistrów sytuacja jest taka sama jak na studiach I stopnia.

Ze względu na fakt, że brakuje jednego samodzielnego nauczyciela akademickiego, można zaliczyć do minimum kadrowego, w miejsce nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego dwie osoby posiadające stopień naukowy doktora i znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie związanej z kierunkiem studiów. Spośród doktorów 10 osób spełnia powyższy warunek. Dlatego też należy uznać, iż w skład minimum kadrowego studiów II stopnia wejdzie 6 samodzielnych nauczycieli akademickich oraz 10 doktorów.

Można zatem stwierdzić, że zarówno na studiach I, jak i II stopnia minimum kadrowe jest spełnione.

7.2 Proporcja liczby nauczycieli akademickich proponowanych do minimum kadrowego wnioskowanego kierunku do przewidywanej liczby studentów jest zgodna w wymogami

określonymi w § 14 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów. Wydział w pełnym cyklu na kierunku „ekonomia” planuje kształcić 180 studentów na studiach I stopnia oraz 180 na studiach II stopnia, przy liczbie pracowników w minimum kadrowym 17. Daje to proporcję 1:21. Opinia dotycząca wymiaru oraz przydziału zajęć dydaktycznych planowanych dla poszczególnych nauczycieli akademickich

7.2.1 Czy na wnioskowanym kierunku planowana jest prawidłowa obsada zajęć dydaktycznych, uwzględniająca zgodność dorobku naukowego nauczycieli akademickich z dyscyplinami naukowymi lub artystycznymi, z którymi te zajęcia są powiązane i/lub zgodność doświadczenia zawodowego nauczycieli akademickich, zdobytego poza uczelnią, z zakresem prowadzonych przez nich zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym?

Tak

7.2.2 Czy na wnioskowanym kierunku planowane jest powierzenie prowadzenia zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym nauczycielom akademickim, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią zgodne z zakresem powierzonych im zajęć?

Tak

7.2.3 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy kierunku studiów, który wymieniono w art. 9b ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842) zajęcia dydaktyczne zostaną powierzone nauczycielom akademickim spełniającym wymagania określone w standardach kształcenia wydanych na podstawie wymienionego artykułu ustawy?

Nie dotyczy

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

We wniosku podano przydział zajęć dla osób proponowanych do minimum kadrowego oraz przedstawiono szczegółowy dorobek naukowy i doświadczenie zawodowe osób proponowanych do obsady zajęć dydaktycznych. Obsada ta jest prawidłowa, zapewniająca zgodność dorobku naukowego lub doświadczenia zawodowego z zakresem prowadzonego przedmiotu. Podkreślić należy wysoki udział pracowników z bogatym doświadczeniem zawodowym związanym z kierunkiem „ekonomia”. Analiza wymiaru godzinowego prowadzonych zajęć wskazuje, że wszystkie osoby będą miały wystarczającą liczbę godzin zajęć na wnioskowanym kierunku studiów.

7.3 Opinia dotycząca infrastruktury, którą dysponuje podstawowa jednostka organizacyjna uczelni

7.3.1 Czy podstawowa jednostka organizacyjna dysponuje infrastrukturą dydaktyczną oraz infrastrukturą konieczną do praktycznego przygotowania zawodowego, umożliwiającą realizację programu kształcenia i osiągnięcie przez studentów, w tym studentów niepełnosprawnych, zakładanych efektów kształcenia, jak też wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, a także realizację projektów?

Tak

7.3.2 Czy liczba i powierzchnia sal wykładowych, seminaryjnych, ćwiczeń, laboratoriów, pracowni specjalistycznych i komputerowych oraz liczba stanowisk w laboratoriach, pracowniach specjalistycznych i komputerowych jest dostosowana do przewidywanej liczby studentów wnioskowanego kierunku?

Tak

7.3.3 Czy pomieszczenia dydaktyczne oraz służące praktycznemu przygotowaniu zawodowemu, laboratoria, pracownie specjalistyczne oraz komputerowe są wyposażone w odpowiadający współczesnym wymagom sprzęt laboratoryjny, audiowizualny, komputerowy z odpowiednim oprogramowaniem i zapewniający interaktywną komunikację ze studentami w przypadku stosowania technik kształcenia na odległość, urządzenia sportowe i inny sprzęt dydaktyczny i służący praktycznemu przygotowaniu zawodowemu, gwarantujący prawidłową realizację treści kształcenia, a także osiągnięcie przez studentów wiedzy i umiejętności zakładanych w celach i efektach kształcenia, w tym, w szczególności umiejętności związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym?

Tak

7.3.4 Czy studenci będą mieli zapewniony dostęp do komputerów i Internetu, także poza zajęciami dydaktycznymi, dla realizacji zadań pracy własnej?

Nie

7.3.5 Czy infrastruktura i wyposażenie instytucji, w których prowadzone będą praktyki zawodowe i/lub zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, zapewniają osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia?

Tak

7.3.6 Czy w przypadku, gdy wnioskowany kierunek będzie prowadzony z udziałem podmiotów gospodarczych w trybie określonym w art. 168a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842), infrastruktura i wyposażenie podmiotów gospodarczych, z którymi uczelnia zawarła umowę zapewnią osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia?

Nie dotyczy

7.3.7 Czy w przypadku w przypadku gdy wniosek dotyczy uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, w skład infrastruktury, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. f rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. wchodzi pracownia umiejętności pielęgniarstkich lub położniczych i czy liczba stanowisk w tych pracowniach jest dostosowana do planowanej liczby studentów wnioskowanego kierunku?

Nie dotyczy

7.3.8 Czy w przypadku, gdy wniosek dotyczy uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo, zakres działalności leczniczej podmiotów, w których prowadzone będą zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe, jak również deklaracje dotyczące przyjęcia określonej liczby studentów, zapewniają osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia oraz dostosowanie liczby miejsc do planowanej liczebności studentów wnioskowanego kierunku?

Nie dotyczy

7.3.9 Czy wymagania, o których mowa w punktach 7.3.1 – 7.3.8 będą spełnione w dniu rozpoczęcia zajęć w poszczególnych pomieszczeniach dydaktycznych?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

W celu zapewnienia właściwej bazy dydaktycznej dla prowadzenia kierunku „ekonomia” Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji zawarła umowę użyczenia budynku z Uczelnią Warszawską im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie. Budynek Uczelni Warszawskiej przy ul. Łabiszyńskiej 25 w pełni zaspokaja potrzeby kształcenia na wnioskowanym kierunku. W budynku znajdują się m.in.: aula na 220 osób, cztery pracownie komputerowe (dwie sale z 30 stanowiskami, jedna sala z 24 stanowiskami, jedna sala z 18 stanowiskami komputerowymi), dwie sale wykładowe zdolne pomieścić po ok. 70 osób, pięć sal dydaktycznych na ok. 45 osób, cztery pomieszczenia dla wykładowców, dziekanat, dział informacji i rekrutacji, kwestura. Posiadane oprogramowanie specjalistyczne (Microsoft Business Solutions – Navision) wspiera realizację programu kształcenia na wnioskowanym kierunku, umożliwiając studentom zdobywanie praktycznych umiejętności w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności wsparcie w zakresie zarządzania finansami, zarządzania łańcuchem dostaw, zarządzania relacjami z klientem (CRM) oraz rozwój e-biznesu.

We wszystkich pomieszczeniach dydaktycznych możliwe jest stosowanie: projektorów multimedialnych, laptopów, tablic interaktywnych, rzutników pisma, telewizorów LCD, odtwarzaczy DVD. Na terenie obiektu studenci i wykładowcy mogą korzystać z bezprzewodowego dostępu do internetu, także poza zajęciami dydaktycznymi, dla realizacji pracy własnej.

7.4 Opinia dotycząca możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z elektronicznych zasobów wiedzy

7.4.1 Czy podstawowa jednostka organizacyjna zapewni studentom możliwość korzystania z aktualnych zasobów bibliotecznych i informacyjnych, tradycyjnych i elektronicznych o zasięgu międzynarodowym, związanych tematycznie z wnioskowanym kierunkiem, a w szczególności dostęp do piśmiennictwa zalecanego jako lektura podstawowa i uzupełniająca na wnioskowanym kierunku, w liczbie egzemplarzy zapewniającej studentom swobodne korzystanie ?

Tak

### **Uzasadnienie opinii i wnioski**

WSIZiA dysponuje własną biblioteką posiadającą ok. 19 000 woluminów. Ponadto w celu zapewnienia dostępu do zasobów bibliotecznych dla kierunku „ekonomia”, Uczelnia zawarła



porozumienie z Uczelnią Warszawską im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie, zgodnie, z którym UWMSC zobowiązuje się do przekazania księgozbioru i elektronicznych zasobów wiedzy związanych z kierunkiem „ekonomia”, niezwłocznie po uzyskaniu przez WSIZiA ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na prowadzenie kierunku. Zawarty we wniosku spis książek obejmuje pozycje literatury wskazywane w sylabusach. Ponadto studenci i pracownicy Uczelni mają dostęp zarówno przez terminale biblioteczne, jak i przez inne komputery dołączone do sieci uczelnianej do Wirtualnej Biblioteki Nauki. W celu uzupełniania i rozwoju księgozbioru, Uczelnia oświadczyła, że po uzyskaniu uprawnienia do prowadzenia kierunku „ekonomia” rozszerzy zasoby biblioteczne o zalecane przez nauczycieli akademickich książki i czasopisma, przeznaczając na ten cel kwotę 50 tys. złotych.

## **8. Wniosek końcowy i propozycja uzasadnienia Uchwały Prezydium PKA**

W oparciu o analizę zawartych we wniosku informacji można stwierdzić, że wniosek Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie o nadanie uprawnienia do prowadzenia kształcenia na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku „ekonomia” na profilu praktycznym **spełnia wszystkie wymagania** merytoryczne i formalne w zakresie programu kształcenia, kadry prowadzącej zajęcia i stanowiącej minimum kadrowe oraz infrastruktury dydaktycznej.

Jednocześnie zwraca się uwagę na konieczność uwzględnienia w opisie efektów kształcenia uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8, odpowiednio dla poziomu 6 (studia I stopnia) oraz 7 (studia II stopnia).